



快递单号: 无

交接回执单

尊敬的客户: 您好! 请您确认收件材料与如下清单一致且会计资料完整, 将此回执签字并拍照, 于 10 个工作日内微信客服群发给财税管家。如果您未及时确认, 我们将视同您认可此次交接资料的完整性。

感谢您对财务工作的大力支持, 祝您财源广进!

类别	资料类型	数量	期间
其他	1.广州英资企业管理咨询有限公司: 公章、财务章、唐爱姣私章各 1 枚, 共 3 枚。 2.广州英资企业管理咨询有限公司: 中国光大银行 U 盾 2 个。		

备注: 根据财政部规范, 会计各类档案保管期限要求从 10 年、30 年到永久不等。建议您妥善保管全部会计档案。

公司名称: 创裕财税科技(广东)有限公司

移交人:

日期: 2025 年 7 月 01 日

接收人:

日期: 2025 年 7 月 1 日